

クリニカルシミュレーションセンターについて

クリニカルシミュレーションセンターは、擬似臨床技能実習を行う施設です。臨床技能実習は非常に重要であり、医療に必要な基本的技術、知識、マナーを習得できます。

(<http://www.h.u-tokyo.ac.jp/soken/simulator/index.html>)

クリニカルシミュレーションセンターの部屋

シミュレーション室(手技)、シミュレーション室(大)、シミュレーション室(小)、シミュレーション室(病床)の4つがあります。



シミュレーション室(手技)



シミュレーション室(大)



シミュレーション室(小)



シミュレーション室(病床)

#1 利用方法

(1)「予約」と(2)「当日利用」による2つの方法があります。

(1)「予約」の場合

1. 会員登録(スマートフォンからも登録できます。)

会員登録ページ <http://bit.ly/2HsbVnM>(短縮 URL)から必要事項を入力します。

1週間以内に承認メールにてID番号をお知らせが通知されます。会員登録の流れ http://www.h.u-tokyo.ac.jp/soken/simulator/pdf/toroku_fro.pdfをご確認ください。

2. 部屋の予約(スマートフォンからも予約できます。)

ホームページの右下にある予約状況カレンダーで空き状況をご確認ください。

東京大学医学部附属病院 クリニカルシミュレーションセンター予約表

<http://bit.ly/2Wj8XpR>(短縮 URL)の予約ボタンをクリックしてログインし、仮予約をしてください。情報は公開されますのでご注意ください。

利用時間は、8:30~21:00です。

予約の流れ <http://www.h.u-tokyo.ac.jp/soken/simulator/pdf/yoyaku.pdf>をご確認ください。



(2)「当日利用」の場合

シミュレーション室(手技)については、予約しなくても「当日利用」が可能です。総合研修センター窓口で受付をして使用してください。利用時間は、9:00～17:00 です(平日のみ)。

#2 カギと使用報告書(「予約」、「当日利用」共通)

- 利用の際は、総合研修センターの窓口に行き、カギと「使用報告書」を受取ってください。利用後はチェックを行い、シミュレーターの不具合があった場合や、使用中の破損・変形・傷などが発生した場合は正確に記載してください。
- 利用後は、使用したシミュレーター等を所定の場所へ戻し、利用中に発生したゴミ等は必ず所定の場所へ捨ててください。
- カギの返却と「使用報告書」を総合研修センターに提出してください。(平日 17:00 まで)
- 終了時が、平日 17:00 以降、もしくは休日の場合、カギは入院棟 A1 階の防災センターに戻してください。使用報告書は後日必ず提出してください。メールでも可能です。

詳細は、シミュレーション室(手技)で使用できるシミュレーター・機器

http://www.h.u-tokyo.ac.jp/soken/simulator/pdf/user_guide.pdfをご確認ください。