

地域医療連携部のご案内

連絡先

[直通電話] 03 (5800) 9101
[F A X] 03 (5800) 9102
[e-mail] renkei-adm@umin.ac.jp

※予約のキャンセル又は変更の際は上記地域医療連携部までご連絡下さい。

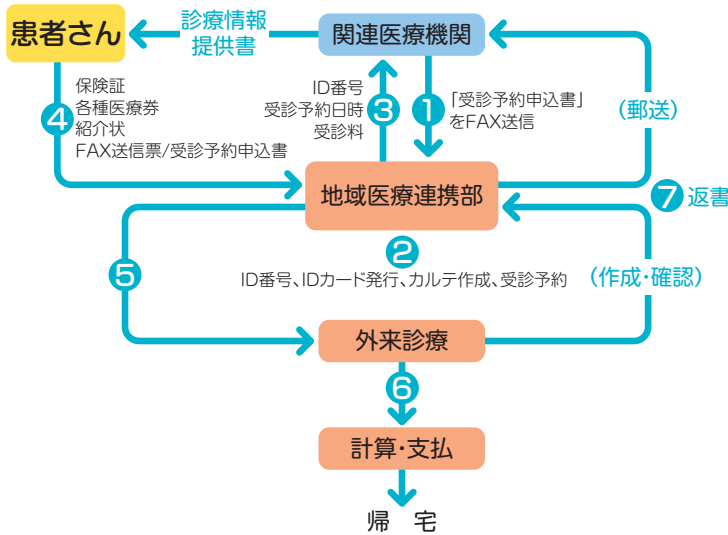
受付時間

月曜～金曜 / 午前8時25分～午後5時00分

土日祝祭日 / 外来診療は休診

※時間外、休診日の救急患者は救急部までご連絡ください。
 電話番号 03(3815)5411(代表)

受診支援サービスの流れ



- 1 事前に受診予約申込書をFAXで受付 (16頁をコピーしてお使いいただくか、<http://www.h.u-tokyo.ac.jp/organization/introduce/index.html>よりダウンロードしてお使いください。)
- 2 ID番号の取得、受診の予約 (IDカード発行、カルテ作成)
- 3 受診予約日時・受診科・ID番号を紹介元医療機関にFAX送信
- 4 受診当日は地域医療連携部 (25番:連携受診受付) にて受付 (保険証・各種医療券・紹介状の確認)
- 5 外来診療 (診察、各種検査、処方箋発行、次回受診予約)
- 6 計算・支払
- 7 受診報告書 (返書) の作成・確認・郵送

【予約に関する注意事項】

- 受診予約は原則として受診希望日の前日午後3時までとさせていただきます。
- 予約枠に制限があり、御希望に添えない場合があります。あらかじめご了承ください。
- 専門外来をご希望の場合は「医療機関専用予約枠」をご参照下さい。
- 受診希望枠の記載が無い場合は、一般外来となります。
- 地域医療連携部では、セカンドオピニオン外来は受け付けておりません。(セカンドオピニオン外来担当へお問い合わせ下さい)
- 予約決定の通知 (FAX返信) をお急ぎの場合はご一報下さい。(受付時間8:30～12:00 13:00～17:00)
- 予約のキャンセル又は変更の際は地域医療連携部 (電話03-5800-9101)までご連絡下さい。
- 2回目以降の受診は、地域医療連携部を通らず、一般患者さんと同様の再診手続きとなります。
- 診療報酬請求上、患者さんが入院中か否か、DPC算定か否かをお知らせください。
- 家族のみの受診は自費となることを患者さんにお伝えください。
- 画像診断のフィルム、検査の記録等があれば添付してください。CDなどの媒体では閲覧できない場合がありますので、可能な限りフィルムでお願いいたします。

【紹介状に関する注意事項】

当院では、紹介状等は診療記録の一部として患者さんへの開示対象としていることをご承知ください。

案内図

交通案内



【電車で来られる場合】

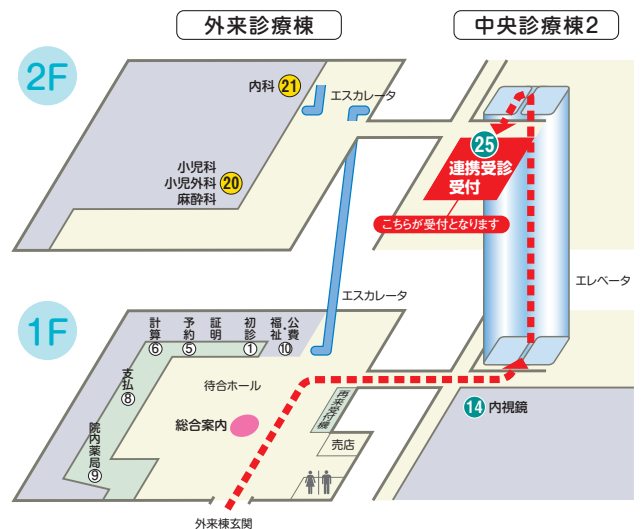
- 都営地下鉄大江戸線「本郷三丁目駅」下車 徒歩約10分
- 東京メトロ千代田線「湯島駅」下車 徒歩約15分
- 東京メトロ丸の内線「本郷三丁目駅」下車 徒歩約10分
- 東京メトロ南北線「東大前駅」下車約30分

【バスで来られる場合】

- JR「御茶ノ水駅」聖橋口下車 聖橋の上発 東大構内行き 都バス(学バス)→東大病院前
- JR「上野駅」浅草口下車浅草口前 御徒町松坂屋前経由 東大構内行き 都バス(学バス)→東大病院前
- JR「御徒町駅」松坂屋前 東大構内行き 都バス(学バス)→東大病院前

地域医療連携部

受診当日は、中央診療棟2・2F 25番「連携受診受付」までお越し下さい。



1階の外来棟玄関から入り、エスカレータ手前を右へお進みいただき、エレベータで2階へお上がりください。エレベータを2階で降りて、正面25番が「連携受診受付」の窓口になります。