

1. 会員登録 (1) 会員登録までの流れ



スマホOK



<https://reg18.smp.ne.jp/regist/is?SMPFORM=mfkc-scohl-32357bd2e8a909c4d9646cde4f8e9d69>

短縮URL : <http://bit.ly/2HsbVnM>

登録者へ仮登録完了メール



会員登録
ページ

入力



管理者による承認作業(本人の在籍確認)

在籍確認 (本人確認) がとれましたら1週間以内に会員登録完了メールにてID番号をお知らせいたします。(医学生は少しお時間がかかります。)

会員登録完了 (ログインが可能となります。)



1. 会員登録 (2) 会員登録について

個人で会員登録する場合と診療科(部)で会員登録する場合と2種類あります。

- ①IDを個人のみで利用する（自習、授業を目的とする場合（医学生はこちら））
- ②1つのIDを同じ診療科(部)内で利用する。（診療科(部)内の勉強会、研修行う場合）



例) 看護部で教育実習で利用する場合は②にチェック（申請者が変更になった場合は総合研修センターへご連絡ください。）

東京大学医学部附属病院 シミュレーター室 予約システム 会員登録

必要事項をご入力の上、送信ボタンを押してください。

会員利用について *

IDを個人のみで利用する場合は①にチェックを入れてください。（医学生は①にチェック）
1つのIDを同じ診療科(部)内で利用する場合は②にチェックを入れてください。

- ①IDを個人のみで利用する。（自習、授業を目的とする場合）
- ②1つのIDを同じ診療科(部)内で利用する。（診療科(部)内の勉強会、研修行う場合）

①個人として登録する ②診療科(部)として登録する

1. 会員登録 (3) 会員ID 有効期限

IDを取得・更新された年度の3月末が有効期限になります。（「①個人として登録する」をチェック入れた方が対象）

継続して同IDを使用する場合は、更新フォームで期限までにご入力お願いいたします。予約システムのログインはできなくなります。



・ IDを取得・更新された年度の3月末が有効期限になります。（「①個人として登録する」をチェック入れた方が対象）

例) 2018年4月取得・更新→2019年3月31日まで / 2018年10月16日取得・更新→2019年3月31日まで

継続して同IDを使用する場合は、更新フォームで期限までにご入力お願いいたします。

予約システムのログインはできなくなります。

・ 会員登録のときに「②診療科（部）として登録する」にチェックを入れて登録した方

申請者の変更については総合研修センターへメールでご連絡ください。

・ 予約方法については必ず利用手引きを確認して下さい。



1. 会員登録 — (4) 承認・非承認メール

承認・非承認メールは、soken@h.u-Tokyo.ac.jpより送信されます。



【承認メール】

件名：東京大学医学部附属病院 クリニカルシミュレーションセンター 会員登録完了

管理者より会員登録を承認致しました。

【会員名】東大 太郎様

【メールアドレス】〇〇@〇〇

【会員ID】XXXXXXX

【パスワード】ご自身で設定したもの

【有効期間】【有効期間】IDを取得・更新された年度の3月末が有効期限になります。

【非承認メール】

件名：東京大学医学部附属病院 クリニカルシミュレーションセンター 会員登録について

【登録名】東大 太郎様

会員登録の申請が却下されました。

* 登録から1週間以内に会員登録完了メールにてID番号をお知らせいたします。